



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КУРГАНА
ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ

П Р И К А З

от "18" апреля 2019 г. N 130

Курган

**О проведении плановой проверки
МБУ города Кургана «Городской Центр культуры и досуга»
по соблюдению требований трудового законодательства и иных
нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права**

В соответствии с постановлением Администрации города Кургана от 14.08.2018 года № 5176 «Об утверждении Положения об организации проведения ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в подведомственных организациях», в целях предупреждения, выявления и пресечения нарушений трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права **П Р И К А З Ы В А Ю :**

1. Ведомственной рабочей группе для проведения плановой проверки МБУ города Кургана «Городской Центр культуры и досуга» по соблюдению требований трудового законодательства и иных нормативно правовых актов, содержащих нормы трудового права в составе:

- Абросимова Т.В. – председатель, заведующая отделом культуры Департамента социальной политики Администрации города Кургана;

- Богомолова Г.А. – секретарь, главный специалист отдела культуры Департамента социальной политики Администрации города Кургана;

- Предеина И.Ю. – главный специалист отдела бухгалтерского учета и экономики Департамента социальной политики Администрации города Кургана;

- Филиппова Н.Н. – главный специалист отдела муниципальной службы и кадров Администрации города Кургана;

- Волкова О.В. – главный специалист отдела правового обеспечения в жилищно-коммунальной и социальной сферах и архитектурной деятельности правового управления Администрации города Кургана

провести документарную проверку МБУ города Кургана «Городской Центр культуры и досуга» по соблюдению государственных нормативных требований охраны труда в период с 25 апреля по 30 апреля 2019 года. По результатам проведения проверки составить акт проверки.

2. МБУ города Кургана «Городской Центр культуры и досуга» для проведения проверки 25.04.2019 года предоставить документы по охране труда, согласно приложению 1 к настоящему приказу.

3. Возложить контроль за исполнением приказа на заведующую отделом культуры Департамента социальной политики Администрации города Кургана Абросимову Т.В.

Заместитель Руководителя Администрации
города Кургана, директор Департамента
социальной политики



И.В. Постовалов



ПОЛНАЯ ИСТОРИЯ ОБРАБОТКИ ДОКУМЕНТА
Приказ ДСП: "О проведении плановой проверки
МБУ города Кургана «Городской Центр культуры и досуга»
по соблюдению требований трудового законодательства и иных нормативных
правовых актов, содержащих нормы трудового права" версия 1.0 (-)

Системные свойства

Добавил	Богомолова Галина Александровна
Категория	Приказ ДСП
Дата создания	18.04.2019 14:34

Пользовательские

Тип документа	Приказ Департамента Социальной Политики
Заявитель	
Подразделение	ДСП; Отдел культуры

Ответственный	Дата начала плановая	Дата окончания плановая	Результат	Дата	Комментарий
Процесс "Согласовать Приказ Департамента Социальной Политики, запуск от 18.04.2019 14:35"					
Абросимова Татьяна Вячеславовна	18.04.2019 14:36	18.04.2019 17:16	Задача успешно завершена	18.04.2019 14:47	Согласовано
Процесс "Печать Приказа Департамента Социальной Политики."					
Струнина Ирина Владимировна (Исполнитель)	18.04.2019 14:47	21.04.2019 14:47			

Приложение 1
к приказу Департамента социальной
политики Администрации
от « 18 » апреля 2019 № 130
«О проведении плановой проверки
МБУ города Кургана «Городской Центр
культуры и досуга»
по соблюдению требований трудового
законодательства и иных нормативных
правовых актов, содержащих нормы
трудового права»

ПЕРЕЧЕНЬ

документов по охране труда

1. Приказ о системе управления охраной труда.
2. Утвержденное Положение о системе управления охраной труда.
3. Штатное расписание.
4. Коллективный договор.
5. Приказы о распределении обязанностей по общим вопросам охраны труда.
6. Трудовые договоры, должностные инструкции лиц, участвующих в управлении охраной труда.
7. Перечень мероприятий по улучшению условий и охраны труда с указанием сумм затрат, а также сроков выполнения и ответственными лицами.
8. Документы, подтверждающие проведение работодателем анализа состояния охраны труда.
9. Планы специалиста по охране труда.
10. Документы по обучению руководителей и специалистов по охране труда.
11. Документы по специальной оценке условий труда (приказ о создании комиссии и утверждении графика проведения работ по специальной оценке условий труда, отчет о проведении специальной оценки условий труда).
12. Комплект нормативных правовых актов по охране труда в соответствии со спецификой деятельности учреждения.
13. Документы по медицинским осмотрам.
14. Документы по расследованию несчастных случаев (если таковые были).
15. Предписания органов государственного надзора (контроля).
16. Документы по обучению и проверке знаний по охране труда руководителей, специалистов, рабочих.
17. Документы по инструктированию работников (приказы, журналы регистрации инструктажей, журнал учета инструкций по охране труда, инструкции).
18. Документы отчетности по охране труда.